**UMOWA ……./S/2016**

zawarta w dniu …………………………….. r. w Warszawie pomiędzy

**Polskim Związkiem Kolarskim** z siedzibą w Pruszkowie, ul. Andrzeja 1, 05-800 Pruszków,

zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych,

fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sadowego prowadzonego przez Sad Rejonowy dla m.st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000052370, zwanym dalej „ **Zamawiającym**”, w imieniu którego działają:

1. Prezes Zarządu - Wacław Skarul

2. Sekretarz Generalny – Arkadiusz Bęcek

a

………………………………………………. z siedzibą w ……………………………………, ….- …… ………………….., zarejestrowaną w ……………………………………………………., pod nr ………………………….., zwanym dalej „ **Wykonawcą**”, w imieniu którego działają:

1. ………………………………………………

2. ………………………………………………

o następującej treści:

Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa przez Wykonawcę 615 kompletów strojów

kolarskich dla 41 Szkółek Kolarskich uczestniczących w programie „ Narodowy Projekt Rozwoju

Kolarstwa, poziom pierwszy – Upowszechnianie sportu w szkółkach kolarskich II”.

Komplet strojów – koszulka i spodenki kolarskie.

**§** **1**

1. W wyniku przeprowadzonego pisemnego przetargu na podstawie art.[701](http://legalis/akthist.do?link=AKT.HIST%5b%5d23905.9258)i nast. kodeksu cywilnego Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć do miejsca wskazanego przez Zamawiającego 615 kompletów strojów kolarskich (komplet – koszulka i spodenki) zwanych w dalszej części umowy „stroje” w rozmiarach i ilościach podanych w specyfikacji do oferty przetargowej stanowiącej Załącznik Nr 1 do umowy.
2. Stroje zostaną wykonane zgodnie z projektem opisanym w Załączniku Nr 2 do umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania nadruków na koszulkach, w miejscu wskazanym w projekcie, logotypów sponsorów poszczególnych szkółek (41 szkółek x 15 kompletów strojów, każda szkółka ma odrębne logotypy).

Zamawiający w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy przekaże Wykonawcy wszystkie logotypy, jakie mają być umieszczone na koszulkach dla poszczególnych szkółek.

1. Wykonawca dostarczy fabrycznie nowe stroje zgodnie ze specyfikacją techniczną i materiałową przedstawioną w złożonej przez Wykonawcę ofercie przetargowej, która będzie stanowiła Załącznik Nr 3 do umowy.
2. Wykonawca dostarczy stroje do dnia **10.09.2016** r. Szczegółowy harmonogram dostaw

 zostanie ustalony przez Strony w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy i będzie

 stanowił Załącznik nr 4 do umowy~~.~~

5. Wykonawca zobowiązuje się do dnia …………………potwierdzić Zamawiającemu na piśmie

 (faxem) rozpoczęcie realizacji zamówienia.

6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia …………. miesięcznej gwarancji na dostarczone

 stroje na warunkach opisanych w złożonej przez Wykonawcę ofercie przetargowej.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt (stroje) nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz stroje kolarskie nie są przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że stroje:
	1. spełniają wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa określone w obowiązującym w Rzeczpospolitej Polskiej prawie,
	2. są fabrycznie nowe, kompletne, nieużywane,
	3. nie wykazują jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość ich prawidłowego użytkowania,
	4. zostały dopuszczone do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostawy strojów zgodnie ze złożoną ofertą i na zasadach określonych w niniejszej umowie, przy czym dostawa strojów nastąpi do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Transport strojów odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Miejsca dostawy strojów zostaną ustalone przez Strony umowy w terminie do 15.08.2016.
3. Odbiór zamówienia ilościowy i jakościowy nastąpi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przez osobę przez niego upoważnioną w terminie do 3 dni roboczych od daty dostawy. Odbiór będzie polegał na porównaniu dostarczonych ilości strojów z ilościami na fakturze oraz upewnieniu się, że sprzęt (stroje) jest wolny od wad technicznych i fizycznych, a w szczególności, że odpowiada specyfikacji technicznej zawartej w złożonej przez Wykonawcę ofercie. Odbiór zostanie potwierdzony protokołem.
4. Strony ustalają, że dostawa strojów będzie odbywać się w dni robocze w godzinach 9:00 – 15:00, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 1 ust. 4. Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do awizowania pocztą elektroniczną na adres e-mail: biuro@pzkol.pl i sekretarz@pzkol.pl dostawy do Zamawiającego z wyprzedzeniem 3 dni roboczych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca dostawy, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy na co najmniej 7 dni przed ustalonym terminem dostawy.
5. W przypadku, gdy dostarczone stroje nie przejdą pozytywnie odbioru ilościowego i/lub jakościowego, Wykonawca zobowiązuje się po usunięciu nieprawidłowości do przedstawienia strojów do ponownego odbioru w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, nie później jednak niż do upływu terminu realizacji umowy ustalonego w § 1 ust. 4 powyżej. Ponowny odbiór będzie polegał na stwierdzeniu zgodności dostawy z wymaganiami przewidzianymi w umowie i powtórzeniu odbioru ilościowego i jakościowego bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji dostaw w wyznaczonym terminie dodatkowym pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.

**§ 4**

1. Strony ustalają maksymalną łączną cenę za przedmiot umowy określony w § 1 ust 1 umowy na kwotę w wysokości ……………………. zł netto ( słownie netto: …………………………)

tj. …………………………. **zł** **brutto z VAT zł (słownie brutto: ……………..złotych).**

Wartość określona powyżej jest zgodna z ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej liczby kompletów strojów niż 615 .Zamówienie mniejszej liczby strojów niż określona w Załączniku nr 1 do umowy (do 10%) nie powoduje żadnych roszczeń z tego tytułu po stronie Wykonawcy.

1. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o zamówieniu mniejszej liczby strojów w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zapłaty zaliczki.

4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest zatwierdzenie przez Zamawiającego protokołu ilościowo – jakościowego odbioru strojów.

5. W przypadku opóźnienia przez Zamawiającego płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 5**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych na rzecz Zamawiającego w przypadku opóźnienia realizacji dostawy – w wysokości 5 % wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia terminu dostawy określonego w § 1 ust.4 umowy, chyba że opóźnienie nastąpiło w wyniku opóźnienia przez Zamawiającego terminu dostarczenia logotypów sponsorów poszczególnych szkółek, o którym mowa w § 1 ust. 2.
2. W przypadku opóźnienia terminu, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy z winy Wykonawcy, przekraczającego 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić/rozwiązać od umowy i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 15 % wartości całego zamówienia brutto, chyba że przyczyny opóźnienia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
3. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
4. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku odstąpienia od Umowy, możliwe jest naliczenie wyłącznie kary przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy.
5. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.

**§ 6**

1. Zamawiający może wypowiedzieć, rozwiązać lub odstąpić od części lub całości umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć, rozwiązać lub odstąpić od części lub całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
	1. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie ustalonym

w § 1 ust. 5 powyżej lub gdy dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części w umówionym terminie,

* 1. Wykonawca opóźnia się w spełnieniu przedmiotu umowy powyżej 14 dni,
	2. zachodzą przesłanki wymienione w § 3 ust. 5 tzn. Wykonawca nie wywiązał się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie z obowiązku dostawy produktów bez wad ilościowych i/lub jakościowych.
	3. Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę i w przypadku gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania,
	4. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
	5. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
1. Prawo wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
2. Wypowiedzenie, rozwiązanie lub odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
3. W przypadku odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt. 2.1; 2.3; 2.4 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50% wartości całości zamówienia określonej w § 4 powyżej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego:
	1. Strony zobowiązują w terminie 14 dni od dnia odstąpienia się do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od Umowy,
	2. wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
	3. Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych dostaw do dnia odstąpienia od umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

**§ 7**

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej umowy, upoważnione są następujące osoby:
	1. Po stronie Zamawiającego:
		1. Arkadiusz Bęcek – Sekretarz Generalny mail: sekretarz@pzkol.pl ,

tel.: + 48 660 503 077

* + 1. Tomasz Nargiełło - mail: techniczny2@pzkol.pl , tel.: 22 738 83 92

lub inne wskazane przez Zamawiającego.

* 1. Po stronie Wykonawcy:
		1. ………………………………………………. mail: …………………………, tel.: …………………
		2. ………………………………………………. mail: ………………………….., tel.: …………………
1. Osoby wskazane w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu Stron czynności określonych w niniejszej umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej umowy, jej rozwiązania lub odstąpienia od niej.
2. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.
3. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy stron wymienione w komparycji umowy, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
4. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu doręczenie korespondencji na adres wymieniony w komparycji umowy, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

**§ 8**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej na piśmie.

**§ 9**

1. Każda zmiana lub uzupełnienie postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo

 dla siedziby Zamawiającego

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**